

PLANIFICATION DES RENDEZ-VOUS VACCINATION

Le 25/03/2021

1 – PRE REQUIS

Pour bénéficier de cette nouvelle fonctionnalité, il est nécessaire d'effectuer la **mise jour de Winpharma** vers les versions minimales suivantes : **9.3.122, 9.4.79 ou 9.4.103**

2 – LE CONTEXTE

Pour vous accompagner dans la campagne de vaccination, Winpharma a choisi de vous faciliter la vie, en intégrant dans son logiciel tout ce dont vous avez besoin pour gérer de A à Z la vaccination de vos patients !

Retrouvez désormais dans Winpharma, un espace dédié pour suivre facilement et simplement vos RDV vaccination.

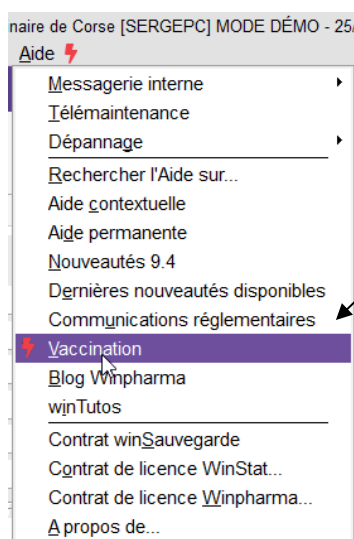
En quelques clics, vous planifiez les RDV et gérez les listes d'attente sans sortir de votre logiciel. Cette solution est accessible également sur tous les navigateurs.

RAPPEL :

Pour la facturation, vous pouvez consulter la documentation "**Vaccination anti-COVID 19 par les pharmaciens**" accessible via le menu de Winpharma : Aide | Communications réglementaires.

3 – LA VIDEO DE PRESENTATION

Dans le menu « Aide » de Winpharma, une notification  apparait pour signaler la présence d'une nouvelle information.



En cliquant sur le menu « Vaccination », vous accédez à la **vidéo de présentation** « Planification vaccination »

4 – CREER UN RDV VACCINATION DANS WINPHARMA

Pour créer un RDV dans l'agenda de vaccination, il faut effectuer les actions suivantes :

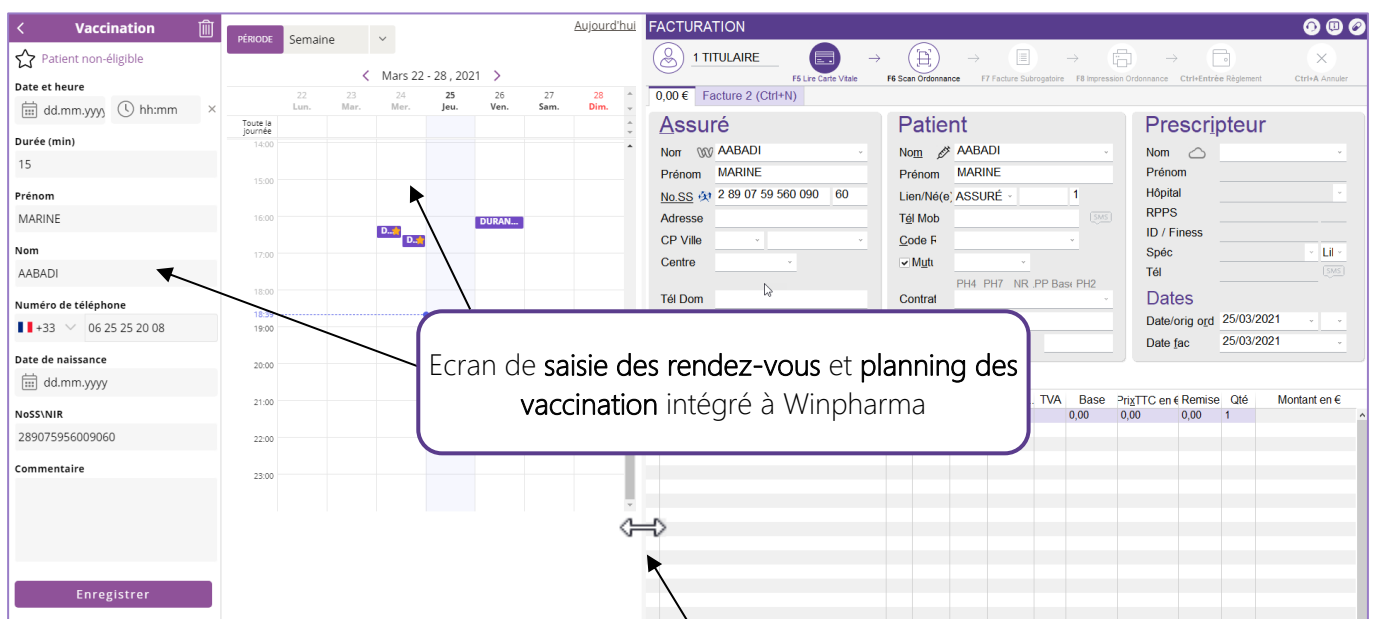
- Lisez la carte vitale ou saisissez un client en facturation et cliquez sur l'icône  (ou allez dans Edition > Vaccination COVID > Ajouter le RDV)

Patient

Nom	EP	ESSAI
Prénom		ALAINBIS
Lien/Né(e)		ASSURÉ

En cliquant sur la seringue, vous accédez à l'agenda de vaccination.

- La page du planning de vaccination est affichée à l'écran et les données du patient sont automatiquement renseignées.



Vaccination

Patient non-éligible

Date et heure: dd.mm.yyyy hh:mm

Durée (min): 15

Prénom: MARINE

Nom: AABADI

Numéro de téléphone: +33 06 25 25 20 08

Date de naissance: dd.mm.yyyy

NoSSVIR: 289075956009060

Commentaire

Enregistrer

PERIODE Semaine

Aujourd'hui

Mars 22 - 28, 2021

Toute la journée

14:00

15:00

16:00

17:00

18:00

19:00

20:00

21:00

22:00

23:00

FACTURATION

1 TITULAIRE

0,00 € Facture 2 (Ctrl+N)

Assuré

Nom: AABADI

Prénom: MARINE

NoSS: 2 89 07 59 560 090 60

Adresse

CP Ville

Centre

Tél Dom

Patient

Nom: AABADI

Prénom: MARINE

Lien/Né(e): ASSURÉ

Tél Mob

Code F

Mult

Contrat: PH4 PH7 NR PP Basi PH2

Prescripteur

Nom

Prénom

Hôpital

RPPS

ID / Finess

Spéc

Tél

Dates

Date/orig ord: 25/03/2021

Date fac: 25/03/2021

TVA Base Prix TTC en € Remise Qté Montant en €

0,00 0,00 0,00 1

Ecran de saisie des rendez-vous et planning des vaccination intégré à Winpharma

En survolant avec la souris la bordure externe de la fenêtre, une double flèche apparaît  permettant de réduire ou agrandir la fenêtre de planning RDV.

- Renseignez la date et l'heure du prochain rendez-vous et confirmez par **Enregistrer**

1 Renseignez la date et l'heure du prochain rendez-vous

2 Renseignez les données manquantes
Ex : Ajoutez le numéro de téléphone si manquant

3 Enregistrez le rendez-vous

4 Le Rendez-vous planifié apparaît dans le calendrier et dans la liste des événements planifiés

NB : La notion Patient éligible Patient non-éligible est utilisée uniquement pour gérer les priorités dans les listes d'attentes de RDV.

- Si le RDV a été créé par erreur, vous pouvez le supprimer du calendrier :

- Otez la date du RDV planifié puis enregistrer
- Ouvrer le RDV dans la liste d'attente
- Cliquez sur la poubelle.
- Confirmez la suppression par **Enregistrer**.

Supprimer le rendez-vous

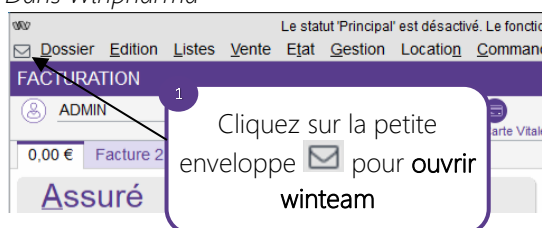
Rendez-vous sera supprimé définitivement.

[Annuler](#) **Enregistrer**

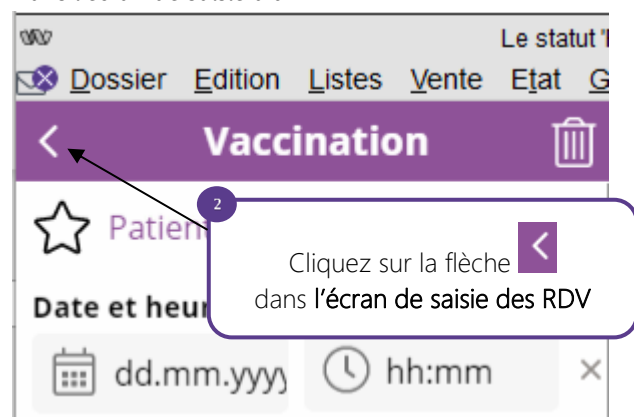
5 – CONSULTER LE PLANNING ET GERER LES RDV

Vous pouvez également planifier et suivre les RDVs dans votre agenda.
Pour cela, Il vous est possible de basculer de l'écran « Saisie d'un RDV » vers « Les listes de vaccination » et « Planning de l'officine ».

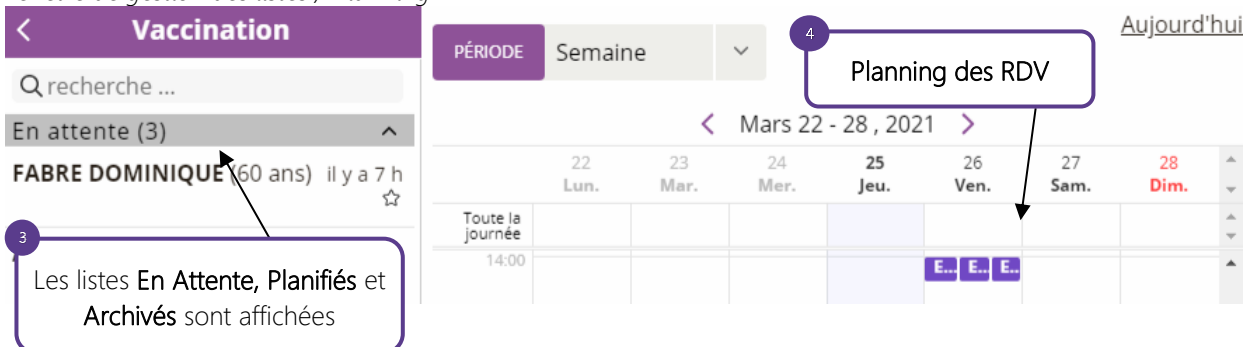
Dans Winpharma



Dans l'écran de saisie d'un RDV



Fenêtre de gestion des listes / Planning RDV



Vous pouvez gérer le critère d'éligibilité en cliquant sur l'étoile à droite du patient dans la liste d'attente :



6 – MODIFIER LES LISTES DE RDV

A partir du planning des RDV, en cliquant sur le RDV, les données sont affichées sur la gauche de l'écran. Il est ainsi possible de **modifier le statut des Rendez-vous** planifiés à l'aide de 3 boutons situés en bas de la fenêtre :

Vaccination

Date et heure
31.03.2021 14:00

Durée (min)
15

Prénom
FRANCOISE

Nom
HATTE

Numéro de téléphone
+33 06 49 74 89 41

Date de naissance
01.05.1977

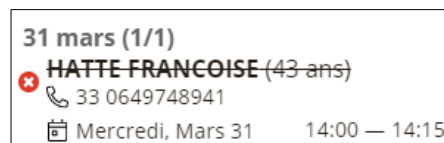
NoSS\NIR
254197511531414

Commentaire

Statut: Planifié | Vacciné | Annulé

Enregistrer

- **Planifié** = Lorsque le RDV possède une date et heure de renseignées. (Présent dans la Liste PLANIFIES)
- **Vacciné** = Pour confirmer l'injection du vaccin au client. (Présent dans la Liste ARCHIVES)
- **Annulé** = Pour annuler le RDV.



- **Sans date de RDV** = Le RDV n'est pas encore planifié. (Présent dans la Liste EN ATTENTE)

- 1 Sélectionnez le statut.
- 2 Cliquez pour confirmer.

6.1 Si aucune date disponible (Liste EN ATTENTE)

Dans le cas où le client souhaite se faire vacciner mais vous ne disposez pas d'un créneau horaire disponible dans votre agenda, vous pouvez **l'inscrire sur liste d'attente**.

Vaccination

Patient non-éligible

Date et heure
dd.mm.yyy hh:mm

Durée (min)
15

Enregistrer

En attente (2)

HATTE FRANCOISE il y a 16 h

ISSNER NATACHA (71 ans) il y a 8 min
33 0665498749

Le RDV est créé au statut En attente.

6.2 Mettre un RDV du statut « en attente » à « planifié » (Liste PLANIFIES)

Lorsque vous avez de la disponibilité, attribuez la date et heure au RDV en attente et confirmez par Enregistrer.

Sur un RDV en attente, saisissez une date et heure de RDV pour le planifier.

6.3 Mettre un RDV du statut « planifié » à « Vacciné » (Liste ARCHIVES)

- Soit en ouvrant le RDV

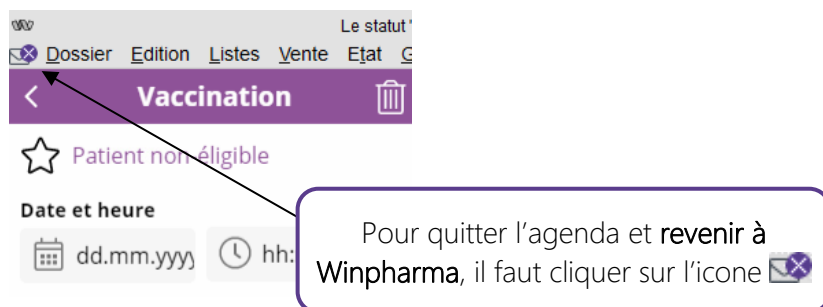
Lorsque la vaccination a été effectuée et pour un meilleur suivi, cliquez sur « Vacciné ». Le RDV change de couleur dans le planning.

- Soit à partir de la liste des RDV planifiés

En cliquant sur le cercle devant le nom du client, le statut du RDV passe à vacciné

7 – QUITTER LE PLANNING ET REVENIR A WINPHARMA

Quittez l'agenda vaccination pour procéder à la facturation dans Winpharma.



Les développements futurs autour du planning RDV feront l'objet d'une communication ultérieure.