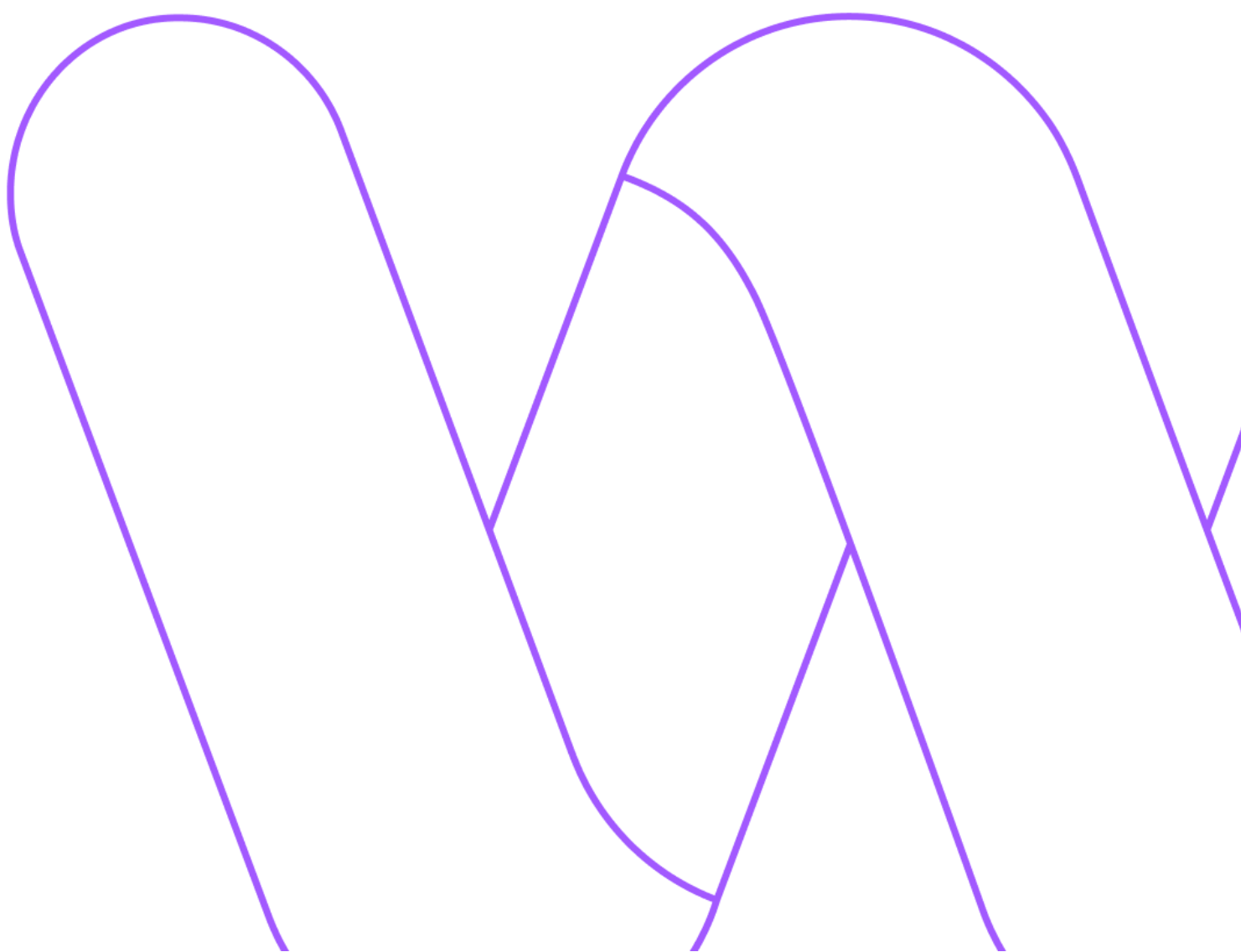


Formation

Traitement des retours produits



Sommaire

1. Gestion des avoirs au grossiste.....	2
1.1. Saisie d'un avoir.....	2
1.2. Clôture d'un avoir.....	3
2. Retours aux labos	3
2.1. La saisie d'un retour labo	3
2.2. Le traitement des retours aux fournisseurs.....	4
2.2.1. Lors de la préparation d'une commande directe	4
2.2.2. A tout autre moment.....	5
3. Les produits à déstocker pour destruction.....	6
3.1. Au coup par coup via la modification de stock.....	6
3.2. Via une liste de produits à déstocker	6
4. Personnaliser les motifs d'ajustement de stock	8

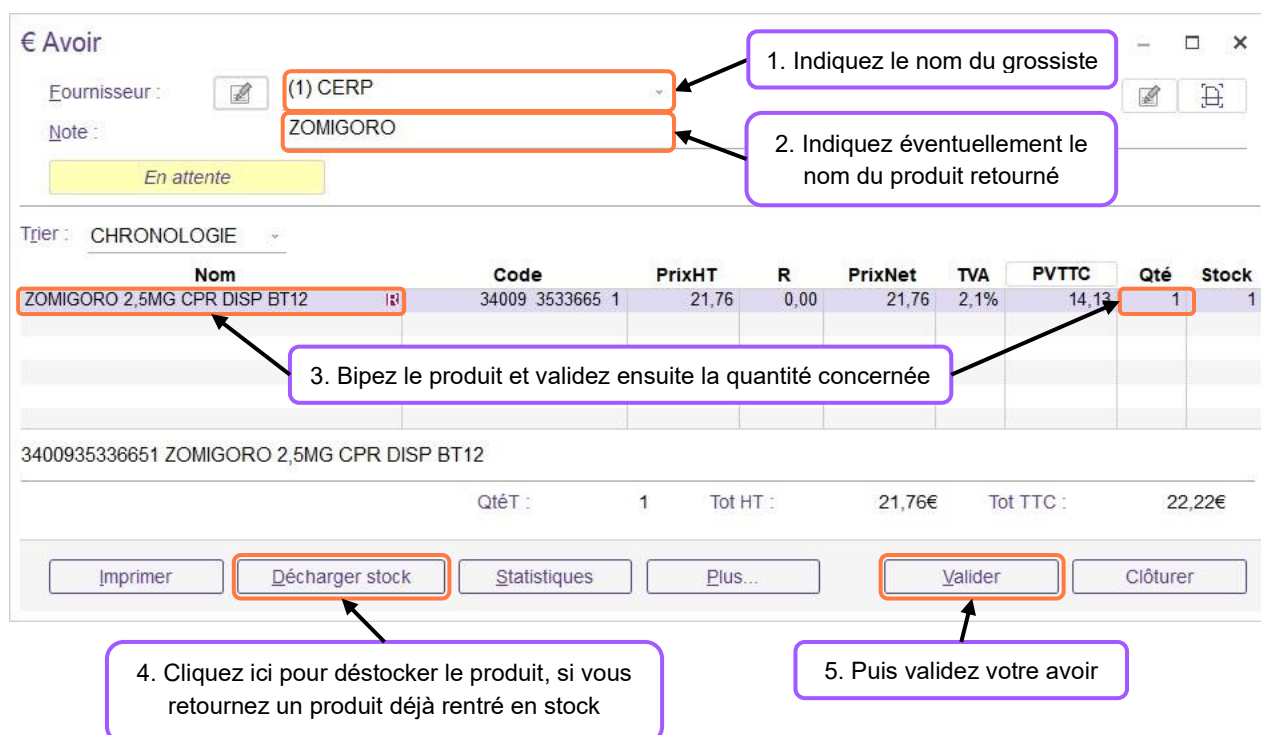
Régulièrement, vous pouvez être amenés à devoir déstocker des produits, afin de les renvoyer à votre grossiste (ex : produit reçu par erreur), à votre fournisseur direct (périmé, boîte abîmée, ...) ou pour les envoyer en destruction.

1. Gestion des avoirs au grossiste

Si vous avez reçu de votre grossiste une boîte de trop, un produit que vous avez passé en commande par erreur, ou encore un produit cassé lors du transport, vous avez dû le réceptionner informatiquement, et il vous faut maintenant le déstocker, le renvoyer et pouvoir suivre cela. Dans Winpharma, il vous faudra saisir un avoir.

1.1. Saisie d'un avoir

Dirigez-vous vers le [menu Achats > Liste des avoirs](#), puis cliquez sur le bouton  en bas de l'écran :



€ Avoir

Fournisseur : (1) CERP
 Note : ZOMIGORO
 En attente

Trier : CHRONOLOGIE

Nom	Code	PrixHT	R	PrixNet	TVA	PVTTC	Qté	Stock
ZOMIGORO 2,5MG CPR DISP BT12	34009 3533665 1	21,76	0,00	21,76	2,1%	14,13	1	1

3400935336651 ZOMIGORO 2,5MG CPR DISP BT12

QtéT : 1 Tot HT : 21,76€ Tot TTC : 22,22€

Imprimer Décharger stock Statistiques Plus... Valider Clôturer

1. Indiquez le nom du grossiste
 2. Indiquez éventuellement le nom du produit retourné
 3. Bipez le produit et validez ensuite la quantité concernée
 4. Cliquez ici pour déstocker le produit, si vous retournez un produit déjà rentré en stock
 5. Puis validez votre avoir

Idéalement 1 avoir = 1 produit afin de pouvoir les clôturer plus facilement

Note : Il est possible de numériser un document sur votre avoir, via le bouton 

1.2. Clôture d'un avoir

A la réception du remboursement, il vous restera à aller clôturer l'avoir grossiste. Pour cela, allez dans le menu **Achats > Liste des avoirs** :

Le filtre en haut à gauche, vous permet de filtrer l'affichage, par exemple pour masquer les avoirs déjà clôturés

Double-cliquez sur l'avoir concerné. Le nom du produit éventuellement saisi dans la note, vous permettra de le retrouver facilement.

AVOIRS (EN ATTENTE)								
N°	de	Fournis...	Etape	Date de création	Date Clôture	Qté	Montant HT	Note
124123	846D	SANOFI PAST	En att	04/05/23		37	148,37	VAXIGRIP
126056	850D	SCHOLL	En att	07/07/23		3	40,80	
12718								00 AQUATEX
12740								RETRAIT ELETRIPTAN MYLAN
12787								46 PRIER FACTURE 2 FOIS
34601503	1	CERP	En att	04/03/26		1	21,76	ZOMIGORO

Dans l'avoir qui s'ouvre, il vous suffira de cliquer en bas à droite sur le bouton

Clôturer

2. Retours aux labos

Cette procédure est à utiliser pour les produits (périmés, cassés, ...) que vous retournez à vos fournisseurs directs, dans le but d'une éventuelle compensation.

2.1. La saisie d'un retour labo

Cette procédure va nécessiter de disposer un motif d'ajustement de stock « Périmé Labo ». Si ce motif n'existe pas, vous trouverez en page 8 la procédure pour le créer.

Dirigez-vous dans le menu **Achats > Retours aux fournisseurs > Nouveau retour** :

Nouveau retour

Fournisseur : (70) NUXE

1. Saisissez le nom du labo

Code13Réf	Nom	Stock	Qte	Motif du retour
3264680022005	NUXE REVE DE THE GOMMAGE REVITALIS 150ML	3	1	Périmé Labo

2. Bipez vos produits, en précisant la quantité à retourner

3. Sélectionnez le motif « Périmé Labo »

4. Validez : les produits seront aussitôt déstockés

Import Fichier Import Terminal Import WinPicking Valider Annuler

Notez que si vous disposez d'un terminal d'inventaire, vous pouvez l'utiliser pour bipez vos produits à retourner, puis utiliser sur cette fenêtre, le bouton « Import Terminal » ou « Import WinPicking » (selon le type de terminal)

2.2. Le traitement des retours aux fournisseurs

Les retours peuvent être traités de 2 manières : idéalement au moment de la préparation d'une commande directe. Si cela n'a pas été fait à ce moment précis, vous pourrez le faire plus tard, de façon moins optimale.

2.2.1. Lors de la préparation d'une commande directe

Lorsque vous générez une commande directe, si des produits ont été mis en attente de retour au nom de ce fournisseur, la fenêtre suivante apparaîtra automatiquement. Si vous la refermez, vous pourrez la retrouver à tout moment depuis votre commande, en cliquant sur le bouton **Plus > Liste des produits en retour aux fournisseurs** :

Liste des produits en retour aux fournisseurs

Fournisseur : (70) NUXE

Vous pouvez ici choisir d'afficher les prix HT ou Net

Fournisseur	Code13Réf	Nom	Action	Qté	Prix HT	Montant	Motif	Date déstock...	Opérate...
(70) NUXE	3264680022005	NUXE REVE DE THE GOMMAGE REV	Abandon	1	14,46	14,46	Périmé Labo	05/03/2026	
(70) NUXE	3264680009754	NUXE HUILE PRODIGIEUSE 100ML	Avoir	1	28,35	28,35	Périmé Labo	05/03/2026	
(70) NUXE	3264680042188	NUXE ROLL-ON HUILE PRODIGIEUSI	Échange	2	25,82	51,64	Périmé Labo	05/03/2026	

1. Sélectionnez les produits souhaités, puis cliquez sur l'un des boutons du bas, pour indiquer ce qui est fait par le labo.

2. Validez (une impression vous sera proposée pour vous ou le commercial)

Supprimer Imprimer Abandon Avoir Échange Valider Annuler

Quantité avoir : 1 Quantité totale : 3
 Nombre de lignes : 1 Nombre de lignes : 2
 Montant avoir : 28,35 Montant : 79,99

- **Abandon** signifie que le labo ne compensera aucunement le produit. Le produit n'apparaîtra pas au bilan dans la valorisation pour récupérer la TVA.
- **Avoir** : si le commercial vous propose un avoir sur certains produits, à la validation de la fenêtre vous pourrez choisir la valorisation de l'avoir.

Création d'avoir

Un avoir pour le fournisseur (70) NUXE sera créé.
Veuillez choisir le prix à utiliser.

Prix

- Prix catalogue actuel par fournisseur
- Prix catalogue actuel par fournisseur
- Prix dernier achat HT
- Prix dernier achat HT par fournisseur
- Prix Moyen Pondéré HT
- Prix Tarif actuel
- Prix A HT

Un avoir sera automatiquement généré dans la liste des avoirs. Il ne vous restera qu'à aller le clôturer lorsqu'il vous aura été réglé.

- **Échange** : si le commercial vous propose un échange pour certains produits, à la validation de la fenêtre, vous pourrez contrôler la bonne compensation de vos produits :

€ Proposition de Commande No. 34601510

Fournisseur : (70) NUXE

Note :

Livraison : 13/03/2026 Escompte : 0,00 Commande Spéciale :

Vous pouvez visualiser en bas le solde des échanges. Si vous saisissez dans la colonne EC, les quantités de chaque boîte donnée par le commercial en échange des produits rendus, ce solde diminuera. Plus vous vous rapprochez du « 0 », mieux vos produits sont compensés.

Par rapport au / Prix Ta

NU	EC	UCL	UGF	EC C	R	PrixNet	Coeff	TVA	PVTTTC	Stilleur	Stock
NUXE REVE MIEL BAUM L...	32646800	4117	5,32	5,32	22,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	6'
NUXE REVE MIEL CR MAI...	32646800	0446	7,41	7,41	22,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	12'
NUXE VERY ROSE SOIN L...	32646800	3529	17,91	17,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0'

Sld Ech : 51,64 Lgn C/R : 0 / 0 QtéC : 0 QtÉR : 0 TotHTNet C/R : 0,00€ / 0,00€ TotTTC R : 0,00

Etape... Etiquettes Valorisation Statistiques Plus... Echelonmt Validation Annuler

2.2.2. A tout autre moment

Vous pouvez également traiter un retour fournisseur en dehors d'une préparation de commande. Mais vous n'aurez alors le choix qu'entre l'abandon ou l'avoir (l'échange ne pouvant être géré hors commande). Il vous suffit d'aller dans le [menu Achats > Retours aux fournisseurs > Liste des produits en retour aux fournisseurs](#) :

1. Au besoin, sélectionnez le fournisseur voulu

Liste des produits en retour aux fournisseurs

Fournisseur : (70) NUXE

Fournisseur	Code13Réf	Nom	Action	Qté	Prix HT	Montant	Motif	Date déstock...	Opérate...
(70) NUXE	3264680042188	NUXE ROLL-ON HUILE PRODIGIEUSI		2	25,82	51,64	Périmé Labo	05/03/2026	
(70) NUXE	3264680042188	NUXE ROLL-ON HUILE PRODIGIEUSI		2	25,82	51,64	Périmé Labo	05/03/2026	

2. Sélectionnez les produits souhaités, puis cliquez sur l'un des boutons du bas, pour indiquer ce qui est fait par le labo.

Quantité avoir : 0 Quantité totale : 0
Nombre de lignes : 0 Nombre de lignes : 0
Montant avoir : 0,00 Montant : 0,00

3. Validez

Supprimer Imprimer Abandon Avoir Valider Annuler

3. Les produits à déstocker pour destruction

Il s'agit ici de pouvoir déstocker tous les produits périmés, cassés (...) que les grossistes ou labos ne peuvent pas vous reprendre. Ils sont en général à mettre en carton, et l'un de vos grossistes vient récupérer ces cartons X fois par an, pour les passer en destruction. Un listing valorisé est en général demandé, afin que le grossiste puisse vous préparer le certificat de destruction à remettre à votre comptable.

Pour déstocker ces produits, 2 possibilités :

3.1. Au coup par coup via la modification de stock

Au moment où vous sortez un produit de vos rayons pour le mettre dans un carton destiné à la destruction vous pouvez aller modifier le stock, par exemple depuis la fiche produit. Lorsque vous validez la modification de stock, Winpharma vous demande le motif d'ajustement de stock. Sélectionnez le motif « Péréimé ».

LISTE DES PRODUITS

Nom	En Stock	4140
34009 3244895 1	ZADITEN 1MG/5ML BUV FV150ML	
34009 3369214 8	ZADITEN LP 2MG CPR BT30	
3595890225123	ZAFFRAN AX GELU BT45	€
3595890225130	ZAFFRAN AX GELU BT90	€
34009 3560774 4	ZAGRAPA 0,25MG/ML COLLY FL5ML	NSFP
34009 4925031 8	ZALERG 0,25MG/ML COLLY FL5ML	
34009 3609670 7	ZENALIA 30 CO	
34003 0819793 3	ZINCUM METAL	
34009 4195793 3	ZITHROMAX EN	
34009 4924729 5	ZOELY 2,5MG/1	
34009 4924712 7	ZOFENILDUO 3	
34009 4222959 8	ZOFENOPRIL V	
34009 4924712 7	ZOLMITRIPTAN BGA 2,5MG C.DI	
34009 4222959 8	ZYLORIC 300MG CPR BT28	

PRODUIT

Nom: ZALERG 0,25MG/ML COLLY FL5ML
RCP ZALERG
Liste: 2

MODIFICATION

1. Modifiez votre stock

CODE: 3400949250318 CIP13
4925031 CIP7

ALLOPATHIE

En utilisation (auto)

Stock: ☒ Rotation et Nb de Clients: n/a

PRIX PUBLIC: 5,89 €
Honoraires dispens. HD4 à 1,02 € inclus

Prix CEPS: 4,87 €

Contenance:

5. Rayon 6. Classif 7. Unités 8 >

Modification de stock

Opérateur:

Motif:

Ajustement d'inventaire

Péréimé

Péréimé Labo

Usage Interne

Casse

Vol

Retour fournisseur

Annulation de retour

3. saisissez votre mot de passe si demandé, puis sélectionnez le motif « Péréimé », et validez

Rechercher:

Valider Annuler

Vente: 14/09/2023 Achat: 14/09/2023

Comm.: 04

3.2. Via une liste de produits à déstocker

Si vous avez un certain nombre de produits à déstocker, rendez-vous dans le menu **Stock > Etat du Stock > Liste des ajustements de stock**, puis cliquez en bas sur le bouton **Créer une liste à déstocker**

Note : si votre grossiste vous demande un listing valorisé par carton de retour, n'hésitez pas à créer un motif de retour par carton (voir page 8)

1. Saisissez votre code opérateur puis le motif du déstockage

Produits à déstocker

Opérateur: 3 OLGA VISCON Motif d'ajustement de stock: Périmé

Code	Nom	Qté à déstocker	Stock actuel	Stock après déstocka...	Motif
34009 2802643 9	LYSOPAINE CETYL CITRON GINGEMBRE 360	2	5	3	Périmé
3323039503173	CICALEINE EMUL TB50ML 1	1	7/3	9	Périmé

2. Bipez vos produits et indiquez la quantité à déstocker

Import Fichier Import WinPicking

Import Terminal Imprimer

Valider Annuler

3. Validez

Vous avez la possibilité d'importer une liste de produits déjà bipés avec un terminal d'inventaire.

Lorsque votre carton de retour est plein, vous pouvez imprimer un listing valorisé de ce qu'il contient. Pour cela, retournez dans le [menu Stock > Etat du Stock > Liste des ajustements de stock](#) :

1. Indiquez la période de déstockage voulue

2. Choisissez la valorisation souhaitée (Prix Tarif HT, Prix du Dernier Achat HT, Prix Moyen Pondéré ou Prix de Vente TTC)

3. Filtrez ici sur le motif de déstockage

4. Sélectionnez les produits concernés par CTRL + Clic (CTRL+A pour tout sélectionner)

4. Imprimez le listing

LISTE DES AJUSTEMENTS DE STOCK

23/04/2026 30/04/2026 PrixDA HT

Date	Opérateur	Code	Nom	Aj...	Motif	Valori...	TVA	Stoc ac...
30/04/2026 09:51	3 OLGA VISCON	3323039503173	CICALEINE EMUL TB50ML 1	-1	Périmé	-5,07	20,0%	9
30/04/2026 09:51	3 OLGA VISCON	34009 2802643 9	LYSOPAINE CETYL CITRON GINGEMBRE 360	-2	Périmé	-8,00	20,0%	3

Créer une liste à déstocker Imprimer

Le listing apparaît à l'écran avec la ventilation par TVA. Vous pouvez l'imprimer ou l'enregistrer en PDF :

Liste des ajustements de stock - WorkCentre 6515 PS

Paramètres de l'état! Zoom Texte fichier! ?

Imprimer Imp. Pages PDF PDF Pages Export CSV Spec. imp Fermer

Liste des ajustements de stock du 23/04/2026 au 30/04/2026 (Valorisation par PrixA HT) - Page 1

Date	Opérateur	Code	Nom	Ajustement	Motif	Valorisation	TVA	Stock actuel
30/04/2026 09:51	3 OLGA VISCON	34009 2802643 9	LYSOPAINE CETYL CITRON GIB	-2	Périmé	-15,24	10,0%	3
30/04/2026 09:51	3 OLGA VISCON	3323039503173	CICALEINE EMUL TB50ML 1	-1	Périmé	-8,00	20,0%	9
Total	1	2		-3	1	-23,24		

REPARTITION PAR TAUX DE TVA

	VALEUR HT	TVA	VALEUR TTC
TVA 20,0 %	-8,00	-1,60	-9,60
TVA 10,0 %	-15,24	-1,52	-16,76
TVA 5,5 %			
TVA 2,1 %			
TVA 0,0 %			
TOTAL_EUR	-23,24	-3,12	-26,36

4. Personnaliser les motifs d'ajustement de stock

Afin de simplifier et clarifier au mieux vos ajustements de stock, vous pouvez personnaliser les motifs qui seront utilisables lors des opérations présentées dans cette documentation. Pour cela, allez dans le [menu Dossier > Préférences > Motifs d'ajustement de stock](#) :

The screenshot shows a window titled "Motif personnalisé" with a list of stock adjustment motifs. The list includes: Ajustement d'inventaire, Péréimé, Péréimé Labo (highlighted), Péréimé Destruction Carton 1, Péréimé Destruction Carton 2, Usage Interne, Casse, Vol, Retour fournisseur, Annulation de retour, Ajustement d'inventaire rayon, Ajustement d'inventaire réserve, and Transformation en produit-fils. To the right of the list are two buttons labeled "A" and "V". Below the list are four buttons: "Supprimer", "Modifier", "Ajouter", and "Fermer".

Annotations:

- Cliquez ici pour déplacer le motif sélectionné, plus ou moins haut dans la liste (pointing to the "A" and "V" buttons).
- Vous pouvez supprimer ou modifier le libellé d'un motif sélectionné dans la liste, ... (pointing to the "Supprimer" and "Modifier" buttons).
- ... créer un nouveau motif, (pointing to the "Ajouter" button).
- ... et cliquer sur « Fermer » L'enregistrement sera alors proposé. (pointing to the "Fermer" button).